　　年　　月　　日

　　　　　　　　　　　様

株式会社△△△△

代表取締役　○○　□□

**契約期間満了通知書**

貴殿との雇用契約が　　　　　年　　月　　日に満了いたしますので、下記の通りお知らせいたします。

記

１．雇用契約期間終了日：　　　年　　月　　日

２．更新しない理由　　：人員が充足しているため

＊雇用契約書に明示している理由のうち該当するものを記載してください。

以　上